



PROGRAM KERJA

UNIT PENGELOLA TEKHNIS  
CAREER CENTER  
(UPT CC)



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAMBI  
TAHUN 2021

## **I. PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 menegaskan visi pembangunan nasional menuju “Indonesia yang mandiri, maju, adil dan makmur” yang diwujudkan antara lain melalui 2 (dua) misi pembangunan nasional yaitu, mewujudkan bangsa yang berdaya saing dan mewujudkan pembangunan yang merata dan berkeadilan. Kedua hal tersebut dapat diimplementasikan antara lain dengan meningkatkan pembangunan daerah, mengurangi kesenjangan sosial secara menyeluruh, keberpihakan kepada masyarakat, kelompok dan wilayah/daerah yang masih lemah serta menanggulangi kemiskinan dan pengangguran secara signifikan.

Ada beberapa hal yang menjadi penyebab tingginya angka pengangguran berpendidikan tinggi ini, diantaranya adalah ketidaksesuaian antara pemerolehan kompetensi pendidikan dengan kebutuhan/persyaratan lapangan kerja yang tersedia, atau ketidakseimbangan antara permintaan dengan penawaran, serta kualitas SDM yang dihasilkan.

Dalam rangka menunjang pelaksanaan program penyalarsan pendidikan dengan dunia kerja, dan menyiapkan lulusan Universitas Muhammadiyah Jambi untuk bersaing di pasar kerja yang makin kompetitif, Universitas Muhammadiyah Jambi harus memfasilitasi upaya peningkatan kebermanjaan (*employability*) lulusannya. Hal ini juga merupakan bentuk tanggung jawab Universitas Muhammadiyah Jambi kepada masyarakat dalam hal relevansi *outcome*-nya. Lulusan yang berhasil dan secara profesional sukses pada saatnya akan menjadi salah satu aset utama Institusi dan kontribusinya bagi dunia pendidikan tinggi akan menjadi signifikan. Oleh sebab itu Universitas Muhammadiyah Jambi telah membentuk dan akan menjalankan fungsi Pusat Karir yang bertujuan untuk menyiapkan lulusan meniti sukses karir profesional setelah meninggalkan pendidikan tinggi. Dalam rangka merealisasikan fungsi lembaga tersebut, maka perencanaan program dan kegiatan adalah point strategis untuk menjawab kebutuhan pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni Universitas Muhammadiyah Jambi.

## **II PUSAT KARIR (*CARERR CENTER* ) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAMBI**

### **2.1. Profil Carerr Center (CC)**

Carerr Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi terbentuk berlandaskan Visi Universitas Muhammadiyah Jambi. Dimana visi tersebut berbunyi “Pada Tahun 2020 Universitas Muhammadiyah Jambi menghasilkan lulusan yang unggul sebagai penggerak pembangunan masyarakat yang berjiwa Intrepreneur, Inovatif, Produktif dan Konstruktif berlandaskan Moral Agama, Budaya dan Pancasila di Provinsi Jambi”. Makna Unggul adalah lulusan yang memiliki daya saing tinggi, dipersiapkan sebagai penggerak pembangunan masyarakat. Universitas Muhammadiyah Jambi berkomitmen untuk membekali lulusannya dengan ilmu, pengetahuan dan Soft Skills sehingga memiliki jiwa Intrepreneur, Inovatif, memiliki kemampuan dalam berinovasi, Produktif dan Konstruktif berlandaskan Moral Agama, Budaya dan Pancasila di Provinsi Jambi.

Selain Visi yang telah dijabarkan diatas, Universitas Muhammadiyah Jambi juga memiliki Misi yaitu: Menjadikan Syi’ar Islam sebagai basis berfikir dan bertindak dalam merumuskan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian untuk kesejahteraan masyarakat berdasarkan nilai nilai keIslaman, kemuhamadiahan dan ke Indonesiaan, membangun dan mengembangkan Organisasi pembelajaran yang kompetitif, inovatif dan berlandaskan kearifan lokal serta mengembangkan dan memperkuat manajemen Sekolah Tinggi yang mandiri dan mempunyai tata kelola yang baik.

Dalam upaya menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang berkualitas serta membangun kemitraan yang saling menguntungkan dengan perguruan tinggi, dunia usaha (industri), masyarakat, pemerintah, baik lokal dan nasional dapat diwujudkan salah satunya melalui pengembangan unit pusat karir. Oleh karena itu Universitas Muhammadiyah Jambi mengikuti kegiatan hibah ini untuk mengoptimalkan dan mengembangkan fungsi Pusat Karir Universitas Muhammadiyah Jambi.

Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi juga merupakan wadah yang dibentuk untuk membantu mahasiswa dan alumni untuk mendapatkan pekerjaan yang layak dan sesuai dengan disiplin ilmunya, pusat karir diharapkan juga mampu menjadi pusat bursa

tenaga kerja yang mampu mengemban tugas memangkas masa tunggu lulusan di Universitas Muhammadiyah Jambi melalui pengembangan jaringan lowongan kerja sehingga membantu alumni untuk mendapatkan pekerjaan.

## 2.2. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

### a. Visi, Misi

Adapun Visi Pusat Karir (Career Center ) Universitas Muhammadiyah Jambi adalah “Sebagai Pusat Informasi dan pengembangan karir bagi mahasiswa dan alumni yang berjiwa Entrepreneur, Islami serta memiliki kompetensi yang siap bersaing dalam dunia kerja”. Selanjutnya Visi Pusat Karir (Career Center ) tersebut diturunkan dalam Misi Pusat Karir antara lain:

1. Memberikan dukungan informasi peluang kerja bagi mahasiswa dan alumni.
2. Menyelenggarakan konsultasi pelatihan dan bimbingan pengembangan diri dan karir mahasiswa dan alumni untuk memasuki dunia kerja
3. Menjalinkan kerjasama dengan berbagai instansi baik pemerintah maupun swasta untuk membuka peluang kerja bagi mahasiswa dan alumni.
4. Menyelenggarakan *Tracer Study* dengan kualitas dan metode yang tepat dan benar
5. Membangun Organisasi yang Profesional, Entrepreneur dan Islami

### b. Sasaran dan Tujuan Pusat karir Universitas Muhammadiyah Jambi

<b>Tujuan 1</b>	:	Mengembangkan kerjasama dan jejaring kemitraan dengan lembaga penyedia kerja baik pemerintah dan non pemerintah untuk mendukung pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni.
<b>Sasaran</b>	:	Tersedianya Dokumen MoU dan MoA dengan lembaga penyedia kerja baik pemerintah maupun non pemerintah yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan layanan pembinaan karir bagi mahasiswa dan alumni; Terbentuknya jejaring kelembagaan secara lokal, regional, nasional sebagai satu komunitas pengembangan karir di perguruan tinggi.
<b>Strategi</b>		1. Evaluasi dan pengembangan kerjasama relevan yang telah

		<p>dilakukan terkait pembinaan dan pelayanan karir mahasiswa dan alumni;</p> <p>2. Mengoptimalkan keterlibatan Pusat Karir pada tingkat PT dalam keanggotaan Pusat Karir Nasional.</p>
<b>Tujuan</b>	:	Meningkatkan kapasitas sumber daya mahasiswa dan alumni
<b>Sasaran</b>	:	<p>1. Tersedianya Dokumen MoU dan MoA dengan lembaga penyedia kerja baik pemerintah maupun non pemerintah yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan layanan pembinaan karier bagi mahasiswa dan alumni;</p> <p>2. Terbentuknya jejaring kelembagaan secara lokal, regional, nasional sebagai satu komunitas pengembangan karir di perguruan tinggi.</p>
<b>Strategi</b>	:	<p>1. Mengembangkan Berbagai Pelatihan Dasar Kewirausahaan;</p> <p>2. Mengupayakan peningkatan ketrampilan mahasiswa dan alumni dalam memasuki dan memperoleh pekerjaan;</p> <p>3. Melaksanakan pertemuan ilmiah terkait pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni;</p> <p>4. Melaksanakan studi penelusuran alumni secara reguler;</p> <p>5. Membantu lulusan dalam pemilihan pekerjaan yang sesuai berupa assessment beserta pemberian saran dan masukan yang bersifat individual.</p>
<b>Tujuan 3</b>	:	Mengembangkan tata kelola pusat karier secara efektif, transparan dan akuntabel
<b>Sasaran</b>	:	<p>1. Terkonsolidasinya Tim Pengelola Pusat Karir dan bersinergi dengan unit kerja terkait dalam lingkup UNIVERSITASM untuk mendukung pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni;</p> <p>2. Tersedianya dokumen perencanaan program dan kegiatan tahunan;</p> <p>3. Tersedianya dokumen pedoman pengembangan karier;</p> <p>4. Terimplementasinya program dan kegiatan tahunan sesuai skala prioritas;</p> <p>5. Tersedianya laporan Evaluasi program dan kegiatan tahunan</p>

		<p>yang dapat diakses oleh berbagai pihak;</p> <p>6. Tersedianya sistem informasi karir berbasis web yang dikelola secara berkelanjutan;</p> <p>7. Tersedianya sarana dan prasarana pendukung pembinaan dan pelayanan karir secara bertahap.</p>
<b>Strategi</b>	:	<p>1. Memaksimalkan fungsi koordinasi dan komunikasi secara internal tim pengelola dan eksternal dengan unit kerja terkait;</p> <p>2. Menyusun Dokumen Perencanaan Pusat Pengembangan Karir;</p> <p>3. Menyusun Pedoman Pengembangan Karir;</p> <p>4. Melaksanakan moneva program dan kegiatan tahunan secara reguler;</p> <p>5. Mengembangkan sistem informasi karir berbasis website;</p> <p>6. Mengembangkan bursa kerja online dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi;</p> <p>7. Menyediakan sarana dan prasarana pendukung pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni.</p>
<b>Tujuan 4</b>	:	Meningkatkan kapasitas sumber daya manusia pengelola Pusat Pengembangan Karier secara berkelanjutan
<b>Sasaran</b>	:	<p>1. Meningkatnya ketersediaan SDM Pengelola berkompeten sesuai bidang pembinaan dan pelayanan;</p> <p>2. Meningkatnya pengetahuan, ketrampilan dan pengembangan diri SDM pengelola Pusat Karir.</p>
<b>Strategi</b>	:	<p>1. Merekrut sumber daya manusia internal Di PT yang berkompeten untuk mendukung program pembinaan dan pelayanan karier bagi mahasiswa dan alumni;</p> <p>2. Mengikutsertakan Anggota Tim Pengelola Pusat Karir pada kegiatan peningkatan kapasitas yang dilaksanakan oleh perguruan tinggi negeri maupun swasta.</p>

**Peranan Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi**

Peranan Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi dibagi menjadi 4 (empat) yaitu :

1. Meningkatkan kesiapan lulusan agar lebih kompetitif untuk memasuki dunia kerja.

2. Mempersingkat masa tunggu alumni untuk memperoleh pekerjaan.
3. Memperluas jaringan kerjasama dengan instansi pemerintah dan swasta.
4. Meningkatkan kepercayaan *stakeholder* terhadap Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi.

### **Fungsi Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi**

Adapun Fungsi Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi antara lain yaitu

1. Sebagai pusat informasi ketenagakerjaan bagi mahasiswa dan alumni
2. Sebagai Pusat pelayanan dan pelatihan pengembangan karir
3. Sebagai pelayanan pengembangan dan kerjasama (networking) dengan dunia usaha untuk meningkatkan peluang kerja.
4. Sebagai pelayanan *Tracer Study*
5. Memberikan informasi lulusan kepada *stakeholder* yang membutuhkan tenaga kerja sesuai kualifikasi yang diinginkan.

### **2.3. Struktur Organisasi Career Center (CC) UM-Jambi**

Pengelolaan Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi di lakukan berdasarkan SK Rektor Universitas Muhammadiyah Jambi Nomor: 027/KEP/II-3/UM.Jbi/B/2020 Tentang Penetapan pengurus UPT Pusat Karir (*Career Center*) Universitas Muhammadiyah Jambi.

Adapun susunan Personalia UPT Pusat Karir sebagai berikut;

Penasehat	:	Badan Pengurus Harian Universitas Muhammadiyah Jambi
Penanggung Jawab	:	Rektor UM-Jambi
	:	Wakil Rektor I Universitas Muhammadiyah Jambi
	:	Wakil Rektor II Universitas Muhammadiyah Jambi
	:	Wakil Rektor IV Universitas Muhammadiyah Jambi
Pengarah	:	Wakil Rektor III Universitas Muhammadiyah Jambi
Ketua	:	Arniwita, S.Pd, MM
Sekretaris	:	Wella Sandria, SE, M.Sc
Divisi Pengembangan Karir & Entrepreneurship	:	Mustika ,SE., MM
Divisi Kerjasama dan Bursa Kerja	:	Dr. Adi Putra, SP., ME
Divisi <i>Tracer Study</i> dan Alumni	:	Tutuk Madhrozil, S.Kom., M.Kom

Divisi Sekretariat : Afriyosy Laseta, SE

## **2.4 Rician Tugas Tim Pengelola Pusat Pengembangan Karier**

Deskripsi Tugas dan tanggung jawab divisi-divisi pada Pusat Karir (*Career Center*) Universitas Muhammadiyah Jambi adalah sebagai berikut:

### **1. Divisi Pengembangan Karir dan Entrepreneurship:**

Divisi pengembangan karir dan entrepreneurship memiliki deskripsi tugas dan tanggung jawab yaitu:

- 1) Melaksanakan Seminar dan Pelatihan Pengembangan Karir (Tekhnik Berkomunikasi, Pembekalan Profesi dan Pendampingan kewirausahaan)
- 2) Melaksanakan Seminar dan training *Softskills (Semester 2-5)*
- 3) Melaksanakan Seminar dan training *Job Seeker or Job Creato (Semester 6-8)*
- 4) Menyelenggarakan Outbound Training untuk memupuk Jiwa kerjasama, *leadership, problem solving dan decision making.*
- 5) Menyelenggarakan Konseling Karir.

### **2. Divisi Kerjasama dan Bursa Kerja**

Divisi kerjasama dan bursa kerja memiliki deskripsi tugas dan tanggung jawab yaitu:

- 1) Menjalin kerjasama dengan Dunia Usaha dan Industri
- 2) Bekerjasama dengan Mitra dalam Pameran Bursa Kerja/ *Job Fair & Expo*
- 3) Mengembangkan Kerjasama dengan *Stakeholder*
- 4) Memfasilitasi rekrutmen lulusan pada perusahaan yang membutuhkan
- 5) Informasi Bursa kerja *online* melalui Media Sosial dan *Offline*

### **3. Divisi Tracer Study dan Alumni**

Divisi Tracer Study dan Alumni memiliki deskripsi tugas dan tanggung jawab yaitu:

- 1) Menyelenggarakan penghimpunan alumni
- 2) Mengupdate data lulusan dari data base wisudawan yang tercantum dalam PDPT
- 3) Melaksanakan *Tracer Study* sesuai kusioner standart DIKTI



- 4) Melaksanakan User Surver
- 5) Melaksanakan Kegiatan Temu Alumni dan Alumni Lecture

## **2.5. Problematika Pengembangan dan Pelayanan Karier Universitas Muhammadiyah Jambi**

Problematika pengembangan dan pelayanan karier pada Universitas Muhammadiyah Jambi adalah sebagai berikut;

- 1) Belum maksimalnya evaluasi dan pengembangan kerjasama dan jejaring kemitraan dengan lembaga penyedia kerja baik pemerintah dan non pemerintah untuk mendukung pembinaan dan pelayanan karir bagi mahasiswa dan alumni;
- 2) Kurangnya program peningkatan kapasitas sumber daya mahasiswa dan alumni;
- 3) Belum optimalnya pengelolaan pusat pengembangan karier secara efektif, transparan dan akuntabel;
- 4) Kurangnya program peningkatan kapasitas sumber daya manusia pengelola Pusat Pengembangan Karier secara berkelanjutan.
- 5) Kurangnya partisipasi Responden Alumni dalam proses *Tracer Study*

## **III. PROGRAM KERJA PUSAT KARIR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH JAMBI 2021**

### **3.1 Dasar Penyusunan Program Kerja Career Center (CC)**

Adapun dasar penyusunan rencana kerja Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi pada tahun 2021 adalah:

- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
- Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
- Permendikbud Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
- Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

- Perjanjian Pelaksanaan Pekerjaan/Kontrak Bantuan Pengembangan Layanan Pusat Karir Tahun 2017 antara DIRJEN BELMAWA KEMENRISTEK DIKTI dengan Universitas Muhammadiyah Jambi Nomor : 310/SPK/KM/PK/V/2017 Tanggal : 29 Mei 2017
- SK Rektor Universitas Muhammadiyah Nomor : 37 /KEP/II-3 UNIVERSITAS-PTM/A/2017 Tentang Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Jambi
- SK Ketua Universitas Muhammadiyah Nomor : 56 /KEP/II-3 Universitas-PTM/A/2017 Tentang Pengangkatan Tim Pengelola Pusat Karir Universitas Muhammadiyah Jambi.

### **3.2. Tujuan Penyusunan Program Kerja Career Center (CC)**

Tujuan penyusunan rencana kerja Career Center (CC) Universitas Muhammadiyah Jambi pada tahun 2021 adalah:

- Menjabarkan Visi, Misi dan Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Jambi ke dalam Rencana Kerja Career Center (CC) secara operasional;
- Memberikan arah bagi perencanaan program dan kegiatan tahunan Pusat Pengembangan Karir Universitas Muhammadiyah Jambi;
- Sebagai dokumen acuan dalam melaksanakan monitoring dan evaluasi ketercapaian tujuan program dan kegiatan tahunan dan evaluasi ketercapaian sasaran, tujuan, misi dan visi Pusat Karir yang pada gilirannya mendukung pencapaian sasaran, tujuan dan misi dan visi Universitas Muhammadiyah Jambi yang relevan.

### 3.3. Tujuan Penyusunan Program Kerja Career Center (CC)

#### PROGRAM DAN KEGIATAN

Divisi Pengembangan Karir & Entrepreneurship											
No	Program	Kegiatan	Tahun 2021							Sumber Dana	
			Juni	Juli	Agust	Sep	Okt	Nop	Des		
1	Peningkatan Kapasitas Mahasiswa dan Alumni	Pelatihan Pengembangan Program Soft Skill (interview skill, confidence, motivation)				X			X		Dana Hibah Dikti
		Seminar Karier (Strategi Memasuki Dunia Kerja)				X					Dana Hibah Dikti
		Program Magang, Kerja Praktek, PPL					X	X	X		DIPA UM-Jambi
2	Monitoring Kegiatan HIPMI Universitas Muhammadiyah Jambi	Pembentukan HIPMI Universitas Muhammadiyah Jambi			X						DIPA UM-Jambi
		Seminar Entrepreneur Oleh Ketua HIPMI Jambi				X					Dana Hibah Dikti
3	Monitoring Kegiatan KSPM	Seminar Berkarir di Pasar Modal Oleh Direktur TICMI (Penandatanganan kerjasama dan Seminar Nasional)							X		Dana Hibah Dikti

Divisi Kerjasama dan Bursa Kerja											
No	Program	Kegiatan	Tahun 2021							Sumber Dana	
			Juni	Juli	Agust	Sep	Okt	Nop	Des		
1	Networking/ Kemitraan	Menjalin kerjasama dengan mitra/ stakeholder	X	X	X	X					Dana Hibah Dikti
2	Pengembangan Bursa Kerja dan Bursa Kerja Online	1. Sosialisasi dan Promosi	X	X	X	X	X	X	X	X	DIPA UM-Jambi
		2. Update Bursa Kerja Online	X	X	X	X	X	X	X	X	Dana Hibah Dikti
		3. Job Fair							X		Dana Hibah Dikti
		4. Career Expo							X		Dana Hibah Dikti
3	Pengembangan Sistem Informasi Karier Berbasis Website	1. Kegiatan Launching Website				X					DIPA UM-Jambi
		2. Pengembangan Website Pusat Karier Universitas Muhammadiyah Jambi			X	X				X	Dana Hibah Dikti
		3. Update Konten dan Informasi di Website pusat karir Universitas Muhammadiyah Jambi				X	X	X			DIPA UM-Jambi

Divisi Tracer Study dan Alumni											
No	Program	Kegiatan	Tahun 2021							Sumber Dana	
			Juni	Juli	Agust	Sep	Okt	Nop	Des		
1	Pelayanan Konseling Karier	1. Konsultasi Kerja dan Karier di Sekretariat Pusat karir UM-Jambi				X	X	X	X	Dana Hibah Dikti	
2	Penyelenggaraan Kegiatan dalam rangka pengembangan diri	1. Penyelenggaraan Test Psikology/ Seminar menghadapi test psikologi						X		Dana Hibah Dikti	
		2. Menyelenggarakan Training Teknik berkomunikasi (Public Speaking) dan wawancara kerja						X		Dana Hibah Dikti	
		3. Menyelenggarakan Training penulisan CV dan Lamaran Kerja				X					
3	Penyelenggaraan Kegiatan Pengembangan Diri	Pelatihan kepemimpinan (Net work building, Presentation skill, Problem Solving)				X			X	Dana Hibah Dikti	
Divisi Tracer Study											
No	Program	Kegiatan	Tahun 2021							Sumber Dana	
			Juni	Juli	Agust	Sep	Okt	Nop	Des		
1	Pelayanan Studi Penelusuran Alumni (Tracer Study)	1. Update Data Mahasiswa dan Alumni	X	X	X	X	X	X	X	X	DIPA UM-Jambi
		2. Tracer Study									Dana Hibah Dikti
		2.1. Penyiapan Panduan Tresure Study	X	X							
		2.2. Penyiapan Instrumen		X	X						
		2.3. Pengumpulan dan Tabulasi Data			X	X	X				
		2.4. Analisis data					X	X			
2.5. Pelaporan								X			
2	Perluasan Cabang Ikatan Alumni di Provinsi Jambi	1. Pembentukan Cabang Ikatan Alumni					X	X		DIPA UM-Jambi	
		2. Pelantikan Pengurus Ikatan Alumni Cabang						X		DIPA UM-Jambi	
3	Peningkatan Peran Alumni Untuk Meningkatkan Promosi Bagi UNIVERSITASM Jambi	Temu Alumni							X	DIPA UM-Jambi	
4	Peningkatan Peran Alumni Untuk Meningkatkan Revenue Generating	Program Partisipasi Alumni							X	DIPA UM-Jambi	

#### **IV PENUTUP**

Demikianlah Rencana Kerja Pusat Karir Universitas Muhammadiyah Jambi. Rancangan Rencana Kerja ini tentunya membutuhkan masukan dari berbagai pihak, oleh karenanya pikiran konstruktif sangatlah dibutuhkan untuk memperkaya dokumen perencanaan ini demi kemanfaatannya bagi pembinaan dan pelayanan bagi mahasiswa dan lulusan Universitas Muhammadiyah Jambi.